



Flexibles Jugendmanagement
im Landkreis Mittelsachsen

**MITMACHEN, MITREDEN:
JUGENDBETEILIGUNG LEBEN**



STÄRKUNG JUGENDLICHER
GESELLUNGSFORMEN
IM FREISTAAT SACHSEN



Kreisjugendring
Mittelsachsen e.V.

Richtlinien

“JUGEND POWER IN AKTION“

- Das Projekt muss der **Gesellung von Jugendlichen im ländlichen Raum** dienen d.h. Beteiligung & Ehrenamt stehen im Vordergrund.
- Unter Gesellung ist die **Gestaltung gemeinsamer Freizeitorde, oder auch -aktivitäten von jungen Menschen für junge Menschen** gemeint. (d.h. Jugendkulturelle Angebote wie z.B. Kino, Discoabende aber auch Flohmarkt, Sommerfest oder Projekte im Sinne der Gemeinwesenarbeit wie z.B. Müllsammelaktion auf öffentlichen Plätzen, usw.).
- Das FlexJuMa muss bei Planung & Umsetzung des Projektes mit einbezogen werden.

ABRECHNUNG:

- Ihr müsst zunächst in die Vorfinanzierung gehen und erhaltet das Geld dann im Nachhinein, auf das von euch angegebene Konto.
- Dafür müsst ihr die sog. Belegliste (s. Anhang) sorgfältig ausfüllen und pflegen.
- Diese muss, **3 Wochen nach Beendigung des Projektes** zwingend zusammen mit den **ORIGINAL** Belegen an folgende Adresse per Post gesendet werden:

KJR Mittelsachsen
z.H. Frau Sabine Hilsbrich
Bahnhofstr. 1
09669 Frankenberg

- Kassenzettel bitte kopieren und auf ein A4 Blatt, neben die Kopie kleben; bitte NICHT direkt auf die Kassenzettel schreiben + Kassenzettel dürfen nur abrechenbare Artikel beinhalten, also z.B. Lebensmittel für den Kochabend **GETRENNT** vom privaten Einkauf
- Die Belege müssen auf der Liste mit einer laufenden Nummer gekennzeichnet werden, die immer mit 1 beginnt (bei z.B. 7 Belegen, wären die Nummern 1-7). Außerdem müssen sie nach Datum sortiert werden
- Die eingereichten Belege und Rechnungen müssen zwingend zum Projektzweck und Antrag passen (Beispiel: Projektzweck Clubraumrenovierung mit Farbe UND dann Beleg für Musikanlage einreichen, geht nicht!)
- Bei Onlinebestellungen: achtet darauf, dass ihr die Rechnungen **UND KEINE Bestell- oder Versandbestätigungen oder Lieferscheine** einreicht (Rechnungen müsst ihr meist separat über das Bestellkonto abrufen und herunterladen)



Flexibles Jugendmanagement
im Landkreis Mittelsachsen

**MITMACHEN, MITREDEN:
JUGENDBETEILIGUNG LEBEN**



STÄRKUNG JUGENDLICHER
GESELLUNGSFORMEN
IM FREISTAAT SACHSEN



Kreisjugendring
Mittelsachsen e.V.

Richtlinien

“JUGEND POWER IN AKTION“

WAS NICHT ABGERECHNET WERDEN KANN:

- Es können **keine Alkoholischen Getränke** abgerechnet werden
- Pfand wird bei Getränkerechnungen nicht mit übernommen und muss auf der Belegliste dementsprechend rausgerechnet werden.
- Was ebenfalls NICHT gefördert wird: Zollkosten, Vertragskosten, Benzinkosten die keine direkten Fahrtkosten sind (also z.B. Fahrt in den Supermarkt, Tankstelle oder Post wird nicht übernommen.)

SACHBERICHT & FOTOS

- Außerdem brauchen wir Bilder (3-5) UND einen kleinen Sachbericht (maximal eine A4 Seite), die ihr bitte per E-Mail an uns sendet.
- Im Sachbericht geht es darum kurz zu beschreiben, was die Projektidee war/ woher sie entstanden ist, wie ihr die Idee umgesetzt habt und was euer Fazit ist bzw. wie es jetzt weiter gehen soll.
- Füllt bitte auch unbedingt die **Projektbezogene Fotoerlaubnis** aus und sendet diese ebenfalls per Mail an uns.

FRISTEN & ABSPRACHEN

- **Bei Nichteinhaltung der gesetzten Einreichungsfrist** wird es eine Erinnerung geben, wenn diese auch nicht eingehalten wird, **behalten wir uns vor das Projekt nicht, bzw. nur die bis dato vorliegenden Belege abzurechnen.**
- Individuelle Absprachen sind jederzeit möglich.